



РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ  
МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ЕПАРХИЯ  
частное общеобразовательное учреждение  
ГИМНАЗИЯ ВО ИМЯ Святителя Николая  
Чудотворца

Тюменская обл. ХМАО-Югра,  
г. Сургут, ул. Мелик-Карамова  
Западно-Сибирский банк  
Сбербанка РФ, г. Тюмень  
к/с 30 101 810 800 000 000 651  
р/с 40 703 810 667 170 000 435  
КПП 860201001

БИК 047102651  
ИНН 8602163790  
ОКПО 49835644  
ОКОНХ 92310  
Тел/факс 26-74-26, 26-71-90  
spkg@bk.ru

ПРИКАЗ

«30» сентября 2016 года

№ 411-09

Об утверждении положений и  
тарифа на платные услуги

На основании решения Учредителя ЧОУ гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца от 30.09.2016г.,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение о платных услугах, оказываемых частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца согласно приложению №1;
- Положение о замещении уроков отсутствующих учителей частного общеобразовательного учреждения гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца согласно приложению № 2;
- Порядок определения платы за оказание платных услуг частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца согласно приложению № 3;
- Тариф 1 занятия в интеллектуально-развивающей группе, оказываемого частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца, на 2016-2017 учебный год согласно приложению № 4.

2. Ввести в действие с 01.10.2016 г.:

- Положение о платных услугах, оказываемых частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца;
- Положение о замещении уроков отсутствующих учителей частного общеобразовательного учреждения гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца;
- Порядок определения платы за оказание платных услуг частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца;
- Тариф 1 занятия в интеллектуально-развивающей группе, оказываемого частным общеобразовательным учреждением гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца, на 2016-2017 учебный год.

3. Считать утратившим силу с 01.10.2016 г. Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг, утвержденное 30.08.2012 г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора гимназии по УВР Шайдурову М.Н..

Директор

иерей Димитрий Глухарев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации платных услуг  
оказываемых частным общеобразовательным учреждением  
гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ. Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02 1992 года №2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2013 № 706 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с Уставом частного общеобразовательного учреждения гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца.

**2. Виды платных услуг**

**2.1. Гимназия оказывает следующие виды платных услуг:**

- обучение специальным дисциплинам сверх часов и сверх программ по данной дисциплине предусмотренной учебным планом;
- репетиторство обучающихся других образовательных учреждений;
- курсы по подготовке к поступлению в учебное заведение – интеллектуально-развивающая группа «Эрудит»;
- проведение занятий в различных объединениях дополнительного образования;
- создание различных студий, групп, школ, элективных курсов по обучению и приобщению детей к знанию основам православной культуры;
- создание различных учебных групп для специального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в гимназию, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);
- организация летнего отдыха и досуга детей.

**2.2. К платным услугам не относятся:**

- обучение по основным образовательным программам в группах с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных образовательных программ;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

**3. Права и обязанности исполнителей платных услуг.**

3.1. Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг.

3.2 Исполнители обязаны:

- предоставлять информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме;
- предоставить учебные планы и рабочие программы;
- не навязывать потребителю дополнительные виды услуг;
- не отказывать потребителю в предоставлении услуг без уважительной причины;

**4. Права и обязанности потребителей платных услуг.**

4.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг соответствующих договору;

- расторгать договор об оказании услуг в любое время, возместив расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

#### 4.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;

### 5. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг.

5.1. Для организации определенного вида платных услуг изучается спрос на дополнительные услуги (анкеты для родителей, учащихся).

5.2. Условия предоставления платных услуг создаются в учреждении с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

5.3. Оказываются платные услуги потребителям только по их желанию.

5.4. Условия предоставления платных услуг определяются договором, заключаемым между учреждением и заказчиком. Договор является основанием для взимания платы за обучение. В договоре предусматривается: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг (возможны другие условия по согласованию сторон).

5.5. Администрация учреждения предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг, обеспечивает необходимую и достоверную информацию в соответствии с законодательством в сфере защиты прав потребителей.

5.6. Администрация учреждения обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

5.7. Администрация учреждения заключает договоры с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг.

5.8. Администрация учреждения организует контроль над качеством платных услуг.

5.9. Оказание платных услуг учреждением осуществляется наряду с бесплатными и не должно заменять их.

5.10. Использование бюджетных средств на покрытие затрат, связанных с оказанием платных услуг, не допускается.

5.11. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей гимназии.

### 6. Финансовая организация платных услуг

6.1. Заказчик оплачивает образовательные услуги, согласно тарифам, утвержденным в установленном порядке в сроки, определенные договором об оказании платных образовательных услуг между гимназией и родителями (законными представителями) детей.

6.2. В случае болезни (отпуска) педагога, администрация гимназии обязана организовать замещение занятий другим педагогом.

6.3. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов гимназии, утвержденной в установленном порядке.

### 7. Делопроизводство

7.1. Основанием для начала и проведения занятий платных образовательных услуг является Приказ директора гимназии об организации конкретных платных образовательных услуг.

7.2. При организации платных образовательных услуг гимназия должна иметь следующие документы:

- заявление от родителя (законного представителя);
- договор с заказчиком;
- заявление педагога дополнительного образования;
- договор с педагогом дополнительного образования, оказывающим платные услуги;
- приказ по гимназии об открытии платных услуг;
- расписание занятий, утвержденное директором гимназии;
- журналы учета проведенных занятий;
- табель посещения платных услуг;
- табель учета рабочего времени;
- журнал регистрации договоров.