

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
гимназии

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

директор ЧОУ гимназии  
во имя Святителя Николая Чудотворца  
\_\_\_\_\_ Н.С. Белик  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. приказ № \_\_\_\_\_-од

## ПОРЯДОК

изучения образовательных потребностей  
участников образовательных отношений  
ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца

1.Порядок изучения образовательных потребностей участников образовательных отношений ЧОУ гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца (далее – Порядок) определяет цели, задачи и механизм изучения образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений (учащихся, их родителей (законных представителей) для эффективной организации образовательного процесса и обеспечения удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

2.Изучение образовательных запросов участников образовательных отношений в гимназии осуществляется в полном соответствии со ст.3, 34, 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273 – ФЗ), Уставом учреждения.

3.Цель изучения образовательных потребностей участников образовательных отношений – создание условий для удовлетворения образовательные потребности и запросов учащихся и родителей (законных представителей) через предоставление им возможности выбора учебных предметов, элективных курсов, курсов по выбору, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования.

4.Изучение образовательных запросов учащихся и их родителей направлено на решение следующих задач:

получить объективную информацию о состоянии образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей), тенденциях, причинах изменений; определить возможности гимназии в реализации потребностей учащихся и их родителей;

сформировать часть учебного плана гимназии в части, формируемой участниками образовательного процесса, учебный план внеурочной деятельности и дополнительного образования.

5.Результатом изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей является:

определение спектра услуг и возможностей в рамках образовательной системы гимназии;

выявление личностных запросов каждого учащегося и его родителя (законного представителя) в каждом классе на каждом уровне образования;

учет сформированных образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) к содержанию и качеству образования; приведение в соответствие образовательной системы гимназии личностным запросам участников образовательных отношений посредством корректировки учебных планов, разработки и

реализации соответствующих актуальных учебных программ и курсов; реализация мер, способствующих обеспечению преемственности в организации образовательного процесса на разных уровнях образования.

6. Основными пользователями результатов изучения образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений являются педагогические работники; учащиеся и их родители (законные представители); педагогический совет гимназии.

7. Механизм изучения образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений включает в себя:

мониторинг образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) с использованием соответствующего диагностического инструментария;

анализ и оценку основных результатов мониторинга образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей);

Выработку предложений по использованию результатов мониторинга при подготовке рекомендаций для согласования деятельности участников образовательного процесса.

8. Деятельность педагогического коллектива гимназии в рамках изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) осуществляется поэтапно в течение календарного года, начиная с января каждого текущего учебного года в соответствии с планом (Приложение):

Этап	Сроки	Название этапа	Задачи
1 этап	Декабрь	Прогностический	Подготовить информационные мероприятия для учащихся и их родителей с целью их ознакомления с возможностями гимназии
2 этап	Первая декада января	Организационный	Информировать учащихся и их родителей о возможностях гимназии по предоставлению образовательных услуг, проводить «рекламную кампанию»
3 этап	Январь-декабрь	Практический	Обеспечить условия для осуществления выбора учащимися и родителями содержания образования, обработать и проанализировать информацию, поступившую от учащихся и их родителей; сформировать учебный план гимназии, план внеурочной деятельности и дополнительного

			<p>образования; сформировать группы учащихся, посещающих занятия внеурочной деятельности и дополнительного образования; разработать программы учебных курсов, элективных курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, курсов по выбору; составить и апробировать варианты расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий в системе дополнительного образования учащихся; реализовать программы учебных предметов, элективных курсов, курсов по выбору, внеурочных занятий, программ дополнительного образования</p>
4-й этап	Последняя декада декабря	Аналитический	<p>Проанализировать результативность обучения по итогам I полугодия; проанализировать эффективность использования программно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса; осуществить экспертную оценку удовлетворенности учащихся, педагогов и родителей образовательным процессом; скорректировать перечень элективных курсов, курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования</p>

План  
изучения образовательных потребностей и запросов  
учащихся и их родителей (законных представителей)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственные
1.	Заседание Административного совета по согласованию плана изучения образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений	Декабрь	Плана изучения образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений	Директора
2.	Заседание Административного совета по согласованию программы информационных мероприятий	Январь	Программа информационных мероприятий	Заместитель директора
3.	Родительское собрание в 4-х классах по согласованию учебного плана основного общего образования	Февраль	Вариант учебного плана, выбор которого зафиксирован в протоколе родительского собрания	Заместитель директора (основное общее образование)
4.	Родительские собрания в 1-3, 5-8, 10-х классов с целью информирования родителей о содержании учебного плана с учётом выбора, сделанного ранее	Март	Протокол родительского собрания	Заместители директора
5.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников с целью информирования родителей о возможностях гимназии и предлагаемых услугах	Апрель	Презентация учебного плана гимназии на уровень начального общего образования	Заместитель директора (начальное общее образование)

	на уровне начального общего образования			
6.	День открытых дверей для учащихся и родителей 9-х классов с целью информирования родителей о возможностях гимназии и предлагаемых услугах на уровне среднего общего образования, особенностях обучения по индивидуальному учебному плану в профильной школе	Март	Презентация профилей обучения, ознакомление с особенностями обучения по индивидуальным учебным планам	Заместитель директора (среднее общее образование)
7.	День открытых дверей для родителей будущих пятиклассников с целью информирования родителей о возможностях гимназии и предлагаемых услугах на уровне основного общего образования	Апрель	Презентация учебного плана гимназии на уровень основного общего образования	Заместитель директора (основное общее образование)
8.	Публикация на сайте гимназии аннотаций к программам курсов по выбору, элективных курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования	Январь	Информация на сайте гимназии о содержании предлагаемых курсов	Заместители директора по «территории ответственности»
9.	Подготовка презентационных материалов, демонстрирующих результатов внеурочной деятельности, дополнительного образования для оформления информационных стендов гимназии	Февраль	Выставочные экспозиции	Руководители объединений дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности

10.	Подготовка анкет для учащихся, родителей (законных представителей) по изучению их образовательных запросов в области организации внеурочной деятельности и дополнительного образования, предоставлении платных дополнительных образовательных услуг	Вторая декада января	Формы анкет	Заместитель директора по «территории ответственности»
11.	Размещение анкет на Интернет-сайте гимназии	Третья декада января	Оформленная страница «Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений» на Интернет-сайте гимназии	Заместитель директора по информатизации
12.	Обработка результатов анкетирования представителей) по изучению их образовательных запросов в области организации внеурочной деятельности и дополнительного образования	Первая декада	Проект учебного плана внеурочной образования	Заместитель директора
13.	Разработка проекта учебного плана образования с учётом запросов участников образовательных отношений	Март	Проект учебного плана, системы дополнительного образования	Заместители директора
14.	Рассмотрение проекта учебного плана гимназии, дополнительных образовательных услуг на заседании предметно-методических объединений	Март	Протоколы заседаний,	Заместитель директора

15.	Родительские собрания в 1-8, 10-х классах классов с учётом выбора, сделанного ранее	Март	Протоколы родительских	Заместитель директора
16.	Педагогический совет «О внесении изменений программу гимназии на следующий учебный год»	Апрель	Приказ о внесении образовательную программу гимназии	Заместители директора
17.	Утверждение рабочих программ педагогических работников	Июнь	Приказ на утверждение рабочих программ	Руководители Методических объединений, заместители директора
18.	Формирование на основе заявлений учащихся планов на уровень среднего общего образования	Июнь, август	Индивидуальные учебные планы	Заместитель директора
19.	Сбор заявлений/ заключение договоров от учащихся на посещение курсов по выбору, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования, платных дополнительных образовательных услуг	Первая декада сентября	Приказы на формирование групп	Руководители групп, объединений, курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования
20.	Анкетирование учащихся, родителей содержанием и качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь	Результаты анкетирования	Заместитель директора
21.	Аудит соответствия содержания и качества образовательным запросам и потребностям участников образовательных	Январь	Решение о внесении тарификацию текущего учебного года	Заместитель директора

	отношений			
22.	Формирование заказа на приобретение учебников и учебных	Февраль	Список учебников, учебных пособий,	Библиотекарь, заместители директора
23.	Формирование заказа на материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Февраль – май	Перечень оборудования, учебных пособий, планируемых к приобретению	учителя-предметники, заместитель директора по АХР
24.	Размещение на Интернет-сайте гимназии информации о программно-методическом обеспечении реализации Основной образовательной программы гимназии	Июнь	Информация об учениках и учебных пособиях	Классные руководители 1-10-х классов
25.	Подбор педагогических кадров	Февраль – август	Обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами	Заместители директора по «территории ответственности»