ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол №1 от 27.12.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказ директора ЧОУ гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца
№389-од от 30.12.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02C0435100CEB2308347D231D438195D6F
Владелец: БЕЛИК НАДЕЖДА СЕРГЕЕВНА
Действителен: с 29.04.2025 до 29.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся в ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», ст.28, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15.03.2013 г. № 185, Уставом ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца (далее Гимназия), с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Гимназии, раздел 5 п.5.5., утвержденными приказом № 191-од от 06.09.2024 г., Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления, обучающихся ЧОУ гимназии во имя святителя Николая Чудотворца, утвержденным приказом от 2 мая 2023 года №115-од, п.2.4.2.

1.2. Настоящим положением определяются принципы и процедура деятельности комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся (далее – комиссия).

1.3. Основной целью комиссии является проведение объективного расследования дисциплинарных проступков обучающихся Гимназии и установления степени их виновности.

1.4. Главными задачами Комиссии являются:

- сбор материалов о совершении обучающимся дисциплинарного проступка;
- определение степени виновности обучающегося в нарушении дисциплины, выраженной в форме умысла (прямого либо косвенного) или неосторожности (легкомыслие или небрежность);
- определение наличия причинной связи между действием (бездействием) обучающегося и наступившими последствиями в результате дисциплинарного проступка;
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенного проступка.

1.5. Принципами деятельности комиссии являются:

- законность – принятие решения в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Гимназии;

- презумпция невиновности обучающегося – обучающийся считается невиновным, пока его вина не будет доказана, он не обязан доказывать свою невиновность, неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу;

- коллегиальность – участие в принятии решения всех членов комиссии.

2. Структура и организация деятельности комиссии

2.1. Персональный состав комиссии создается приказом директора Гимназии на каждый учебный год. Директор не входит в состав Комиссии. Члены Комиссии и привлекаемые к её работе физические лица работают на безвозмездной основе.

2.2. В состав Комиссии входят:

- заместитель директора по воспитательной работе;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- духовник гимназии;

- социальный педагог;

- педагог-психолог;

- другие педагоги, назначенные приказом директора школы.

2.3. На первом заседании комиссии прямым открытым голосованием простым большинством голосов избираются заместитель председателя и секретарь.

2.4. Председателем комиссии назначается заместитель директора по воспитательной работе или духовник.

2.5. Председатель комиссии

- организует работу Комиссии;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- дает поручения членам Комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам;

- обеспечивает соблюдение прав обучающихся и объективность расследования их;

- обеспечивает ведение необходимого делопроизводства в ходе расследования дисциплинарного правонарушения.

Председатель при необходимости имеет право привлекать к работе Комиссии в качестве экспертов любых совершеннолетних лиц с правом совещательного голоса. Привлекаемые к работе лица должны быть ознакомлены под подпись с настоящим Положением до начала из работы в составе комиссии.

2.6. При отсутствии председателя работу комиссии возглавляет его заместитель.

2.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности любого члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при проведении расследования дисциплинарного правонарушения обучающегося, член комиссии до начала расследования обязан заявить об этом. В подобном случае он не принимает участия в расследовании дисциплинарного правонарушения.

2.8. Членам комиссии запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе расследования. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

2.9. Секретарь комиссии отвечает за ведением делопроизводства, регистрацию обращений, хранение документов комиссии, подготовку её заседаний.

2.10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем 3/5 членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос её председателя.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Дисциплинарное расследование осуществляется на основании письменного обращения к директору того или иного участника образовательных отношений. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию.

3.2. Комиссия должна обеспечить своевременное, объективное и справедливое расследование дисциплинарного проступка обучающегося, указанного в обращении.

3.3. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения расследования, обязан:

3.3.1. В течение трех учебных дней затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;

3.3.2. В течение трех рабочих дней назначить дату заседания комиссии. При этом дата заседания не может быть назначена позднее семи учебных дней со дня поступления указанной информации. В указанные периоды не засчитывается период временного отсутствия обучающегося по уважительным причинам (болезнь, каникулы, другие ситуации).

3.4. Заседание комиссии проводится в присутствии обучающегося, в отношении которого рассматривается вопрос о совершении дисциплинарного проступка, и его родителей (законных представителей). При наличии письменной просьбы законных представителей обучающегося о рассмотрении указанного вопроса без их участия заседание комиссии проводится в их отсутствие. В случае неявки обучающегося и (или) родителей (законных представителей) на заседание комиссии рассмотрение вопроса откладывается. Повторная неявка обучающегося и (или) родителей (законных представителей) на заседание комиссии без уважительных причин не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае комиссия принимает решение по материалам расследования.

3.5. Расследование комиссии осуществляется в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в письменном обращении того или иного участника образовательных отношений. Изменение основания обращения в процессе расследования дисциплинарного проступка не допускается.

3.6. На заседании комиссии заслушиваются пояснения обучающегося, его родителей (законных представителей), рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы.

3.7. По итогам рассмотрения вопроса комиссия принимает одно из следующих решений:

- устанавливает, что действия обучающегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;

- устанавливает, что обучающийся совершил дисциплинарный проступок и рекомендует применить к нему соответствующее дисциплинарное взыскание, при этом за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года дважды, наказание ужесточается.

3.8. При установлении фактов, что обучающимся были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или преступления, комиссия возлагает на председателя обязанность информирования о выявленных фактах директора Гимназии и направления сообщения в правоохранительные органы.

4. Порядок оформления решений комиссии

4.1. Решения комиссии оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

4.2. Копия протокола передается директору Учреждения на следующий день после проведения заседания комиссии для оформления соответствующего приказа о вынесении обучающемуся дисциплинарного взыскания.

4.3. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Гимназии по уважительной причине. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.5. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета Гимназии.

4.6. Выписка из протокола заседания комиссии и приказ директора о применении мер дисциплинарного взыскания приобщаются к личному делу обучающегося.