



РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ
МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ЕПАРХИЯ
частное общеобразовательное учреждение
гимназия во имя Святителя Николая Чудотворца

РФ, Тюменская область, Ханты-
Мансийский автономный округ-Югра,
г. Сургут, ул. Мелик – Карамова, зд. 2/1
Филиал "Центральный" банка ВТБ
(ПАО)
р/с 40703810719575000009

БИК 047102651
ИНН 8602163790
ОКПО 49835644
ОКОНХ 92310
Тел/факс 26-74-26, 26-71-90
spkg@bk.ru

ПРИКАЗ

«18» мая 2025 г.

№213-од

О порядке организации видеонаблюдения

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), в целях противопожарной, антитеррористической защищенности участников образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации видеонаблюдения в ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца».
2. Назначить ответственным за организацию видеонаблюдения, хранение и уничтожение записей, бесперебойную работу системы видеонаблюдения заместителя директора по административно-хозяйственной работе Ельцину О.П.
3. Сотрудникам ЧОП, вахтерам вести постоянный видеоконтроль, фиксировать информацию, требующую экстренного разрешения,

незамедлительно принимать меры по безопасности участников образовательного процесса, уведомлять заместителя директора по административно-хозяйственной работе, директора.

4. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Ельциной О.П.:
 - вести ежедневный технический контроль работы видеонаблюдения;
 - принимать экстренные меры для предотвращения остановок в работе системы видеонаблюдения;
 - при необходимости просмотра видеозаписи родителями (законными представителями) сотрудникам гимназии следует обратиться к заместителю директора по административно-хозяйственной работе с письменным заявлением.
4. Возложить ответственность за хранение видеоматериалов при возникновении ситуаций чрезвычайного характера на заместителя директора по административно-хозяйственной работе Ельцину О.П. Просмотр видеоматериалов осуществлять по мере необходимости.
5. Утвердить реестр камер видеонаблюдения (Приложение №1).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.С.Белик